

СОГЛАСОВАНО
протоколом педагогического
совета
КГБОУ «Заринская
общеобразовательная школа-
интернат»
от 29.10.24 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГБОУ «Заринская
общеобразовательная школа-
интернат»

от 15.11.24 № 209/2

Положение
о бракеражной комиссии
КГБОУ «Заринская общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Положение о бракеражной комиссии КГБОУ «Заринская общеобразовательная школа-интернат» (далее соответственно – Положение, школа-интернат) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ГОСТ 31986-2012 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания».

1.2. Положение составлено в рамках мероприятия ХАССП для контроля за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления пищи и выполнением санитарно-гигиенических требований.

1.3. Положение определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности бракеражной комиссии.

2. Порядок формирования бракеражной комиссии

2.1. Персональный состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя школы-интерната.

2.2. В состав бракеражной комиссии могут входить:
представитель администрации школы-интерната.
работник пищеблока;
работник хозяйственной части;
ответственный за организацию питания.

2.3. Отсутствие отдельных членов бракеражной комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций комиссии достаточно не менее трех ее членов.

2.4. При необходимости в состав бракеражной комиссии приказом руководителя школы-интерната могут включаться работники, чьи должности не указаны в пункте 2.2 настоящего Положения, а также специалисты и эксперты, не являющиеся работниками школы-интерната.

2.5. Председатель бракеражной комиссии является ее полноправным членом. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя бракеражной комиссии является решающим.

3. Основные цели и задачи бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия создается с целью осуществления постоянного контроля качества готовых блюд, приготовленных в пищеблоке школы-интерната.

3.2. Задачи бракеражной комиссии:

контроль массы всех готовых блюд (штучных изделий, полуфабрикатов, порционных блюд, продукции к блюдам);

органолептическая оценка всех готовых блюд (состав, вкус, температура, запах, внешний вид, готовность).

3.3. Возложение на бракеражную комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам ее создания, не допускается.

3.4. Решения, принятые бракеражной комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные к исполнению всеми работниками школы-интерната либо теми, кому они непосредственно адресованы, если в таких решениях прямо указаны работники школы-интерната.

4. Права и обязанности бракеражной комиссии

4.1. Бракеражная комиссия вправе:

выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания;

ходатайствовать о поощрении или наказании работников пищеблока школы-интерната;

находиться в помещениях пищеблока для проведения бракеража готовых блюд.

4.2. Бракеражная комиссия обязана:

ежедневно являться на бракераж готовой пищевой продукции за 20 минут до начала раздачи;

добросовестно выполнять возложенные функции: отбирать пробы готовой пищевой продукции, проводить контрольное взвешивание и органолептическую оценку;

выносить одно из трех обоснованных решений: допустить к раздаче, направить на доработку, отправить в брак;

ознакомиться с меню, таблицами выхода и состава продукции, изучить технологические и калькуляционные карты приготовления пищи, качество которой оценивается;

своевременно сообщить руководству школы-интерната о проблемах здоровья, которые препятствуют осуществлению возложенных функций;

осуществлять свои функции в специально выдаваемой одежде: халате, шапочке, перчатках и обуви;

перед тем как приступить к своим обязанностям, вымыть руки и надеть специальную одежду;

присутствовать на заседании при руководителе школы-интерната по вопросам расследования причин брака готовых блюд;

фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте выявления брака (по необходимости).

5. Деятельность бракеражной комиссии

5.1. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением, действующими санитарными правилами, ГОСТ.

5.2. Для оценки контроля массы и органолептической оценки члены бракеражной комиссии используют порядки, указанные в Приложениях 1 и 2 к настоящему Положению.

5.3. Работники школы-интерната обязаны содействовать деятельности бракеражной комиссии: представлять затребованные документы, давать пояснения, предъявлять пищевые продукты, технологические емкости, посуду и т. п.

6. Заключительные положения

6.1. Члены бракеражной комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций и за вынесенные в ходе деятельности решения.